

Software di controllo per le denunce retributive e contributive individuali mensili

MANUALE OPERATIVO - Versione 1.0

1 Installazione

1.1 Requisiti

Il software è installabile sui sistemi operativi Microsoft: Vista® Windows® XP, Windows® 2000 , Windows® Server 2003, Windows® ME, Windows® NT, Windows® 98.

Richiede la presenza di Microsoft Internet Explorer® versione 5.5 o superiore ovvero Microsoft Internet Explorer® 5.0 e Microsoft Internet Explorer High Encryption Pack.

1.2 Scaricare la procedura da Internet

Il software per il controllo di **uniEMens** può essere scaricato direttamente dal sito internet all'indirizzo web www.inps.it accedendo poi alla sezione "Software".

La selezione della procedura interessata aprirà una finestra contenente il programma da prelevare e le relative istruzioni.

E' preferibile scaricare il file in una cartella vuota preventivamente predisposta.

1.3 Prima di installare la procedura

Per il funzionamento è necessaria la presenza di Microsoft .NET Framework® versione 2.0 o successive. Tale componente del sistema operativo potrà essere scaricato direttamente dal sito Microsoft all'indirizzo web: <http://www.microsoft.com/downloads/details.aspx?displaylang=it&FamilyID=0856eacb-4362-4b0d-8edd-aab15c5e04f5>

Qualora durante la verifica del file delle denunce mensili venga prodotta una messaggistica di errori in lingua inglese, è possibile scaricare il Language Pack Italiano per il .NET Framework® sempre dal sito web Microsoft all'indirizzo web: <http://www.microsoft.com/downloads/details.aspx?familyid=39C8B63B-F64B-4B68-A774-B64ED0C32AE7&displaylang=it>

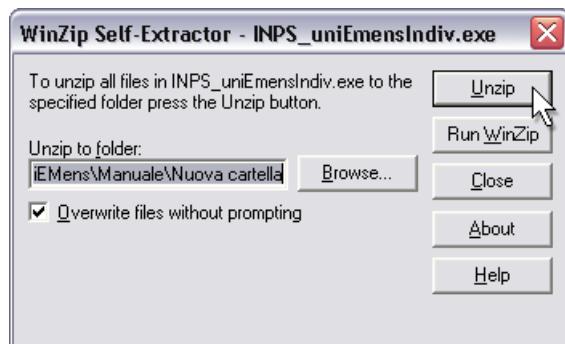
1.4 Avvertenze per una corretta installazione

Utilizzare un utente PC abilitato a creare cartelle e gestire files di sistema (utente con diritti di Amministratore di Sistema).

Prima di procedere è consigliabile chiudere tutte le applicazioni attive.

Decomprimere il file "**INPS_uniEMensIndiv.exe**", sempre nella stessa cartella, mediante doppio click e selezionare il pulsante "Unzip" nel pannello che apparirà successivamente.

Al termine dell'operazione nella cartella saranno presenti, oltre al file precedentemente scaricato, altri 3 files: "**INPS_uniEMensIndiv_Install.msi**", "**leggimi_UniEMensIndiv.htm**" e "**INPS_.CAB**".



IMPORTANTE: Prima di lanciare l'installazione leggere il file "[leggimi_UniEMensIndiv.htm](#)" per la verifica dei requisiti necessari.

Avviare l'installazione mediante un doppio click sul file "[INPS_uniEMensIndiv_Install.msi](#)" e seguire le istruzioni che appariranno a video.

Al termine dell'installazione della procedura verrà creata automaticamente un'icona del programma sul desktop.



2 Primo avvio

2.1 Come si presenta

Dal pannello iniziale della procedura si accede, tramite i relativi pulsanti, alla funzionalità principale di elaborazione dei files da inviare all'INPS e alla funzione di utilità, dalla quale si accede alle impostazioni di connessione e alla consultazione dei files già elaborati e validati.

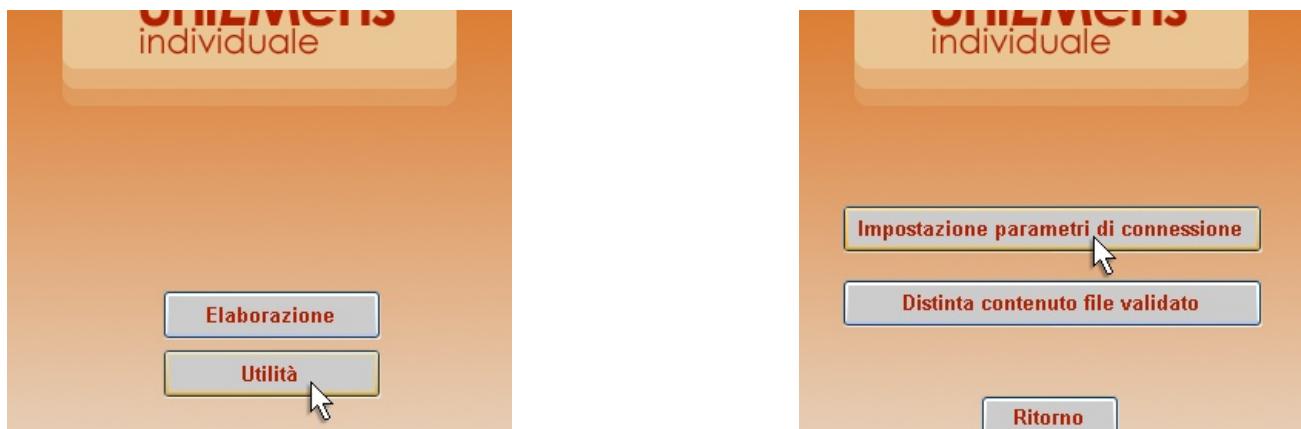


Prima di iniziare il controllo del file contenente le denunce **uniEMens**, è opportuno accertarsi che la connessione ad Internet sia attiva.

3 Utilità: connessione

3.1 Connessione tramite proxy server

Se si utilizza una connessione ad Internet tramite un server proxy della rete aziendale è necessario impostare i dati relativi a tale connessione. Per accedere all'impostazione dei dati della connessione selezionare il pulsante “*Utilità*” del pannello principale e quindi il pulsante “*Impostazione parametri di connessione*” dal pannello seguente.



Viene quindi proposta una maschera nella quale dovranno essere inseriti i relativi parametri. Per i parametri da inserire è necessario rivolgersi al proprio amministratore di rete locale.

Attenzione:
impostare i parametri di collegamento solo se l'accesso agli archivi dell'INPS da questa stazione di lavoro non è riuscito e si accede ad Internet tramite Server Proxy.

Server proxy(*): Porta(*):

Utente(**):

Dominio(**):

(*) I dati sono rilevabili accedendo ad Internet/Strumenti/Opzioni Internet -- Connessione -- Impostazioni Lan

(**) Se necessario immettere Utente e Dominio attraverso i quali si accede alla rete locale

Uscita **Ritorno** **OK**

Versione: 1.0

I dati riguardanti Server Proxy, Porta e utente vengono memorizzati e mantenuti anche per le successive connessioni senza bisogno di essere immessi nuovamente ad ogni successivo utilizzo, mentre, se necessario, nella fase di attivazione del controllo del file, verrà chiesto l'inserimento della Password.

Nel caso si debbano successivamente reimpostare i parametri di connessione sarà sufficiente cambiarli sempre utilizzando questa funzionalità.

Se, usando una connessione tramite server proxy, i parametri non vengono impostati prima dell'avvio della procedura, questo pannello verrà proposto successivamente all'avvio dell'elaborazione, nella fase di controllo del file.

3.2 Connessione diretta

Se si utilizza una connessione diretta ad internet (ad esempio modem telefonico, collegamento tipo ISDN o ADSL, ecc.. sia via cavo che wireless), non è necessaria alcuna impostazione preliminare per quanto riguarda i parametri di collegamento. Sarà sufficiente che tale collegamento a internet sia attivo per poter usare il software.

Se, pur usando una connessione diretta a internet, durante l'elaborazione viene proposta la maschera di compilazione dei parametri di connessione, significa che tale connessione diretta non è in quel momento attiva.

4 Elaborazione

4.1 Flusso della procedura

Le fasi elaborate possono essere riassunte nei seguenti passi:

- 1 - Selezione del file (con estensione .xml) prodotto dalla procedura paghe;
- 2 - Importazione dei files di controllo dal server INPS sul PC;
- 3 - Validazione di conformità del file;
- 4 - Importazione delle caratteristiche contributive dal server INPS sul PC;
- 5 - Controllo sostanziale dei dati contenuti (controlli estesi);
- 6 - Zippatura e crittografia del file controllato.

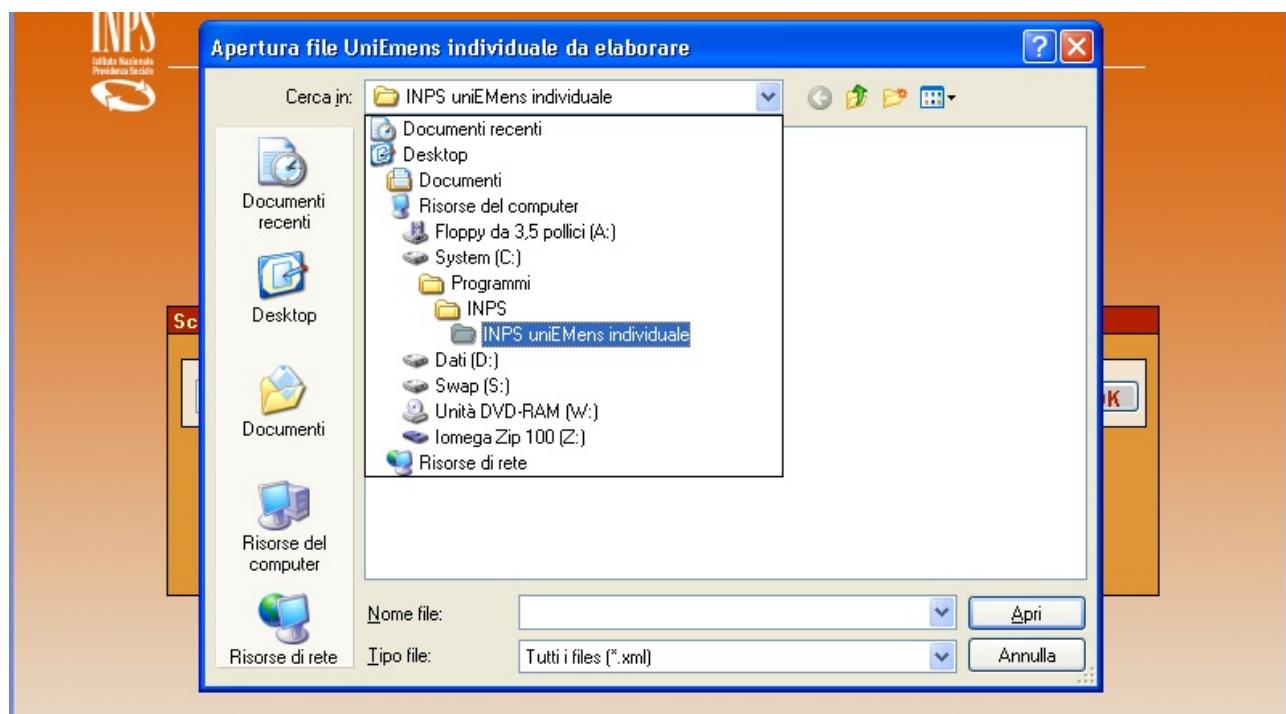
4.2 Elaborazione e validazione del file

Dopo aver selezionato il pulsante “Elaborazione” dal pannello principale viene proposto un ulteriore pannello in cui immettere il file da elaborare.

Se la connessione avviene tramite server proxy prima apparirà il pannello di impostazione dei parametri di connessione dove digitare la password ed eventualmente gli altri parametri di connessione se questi non sono stati preliminarmente immessi tramite la funzione di utilità (vedi paragrafo 3.1 “Connessione tramite server proxy”).



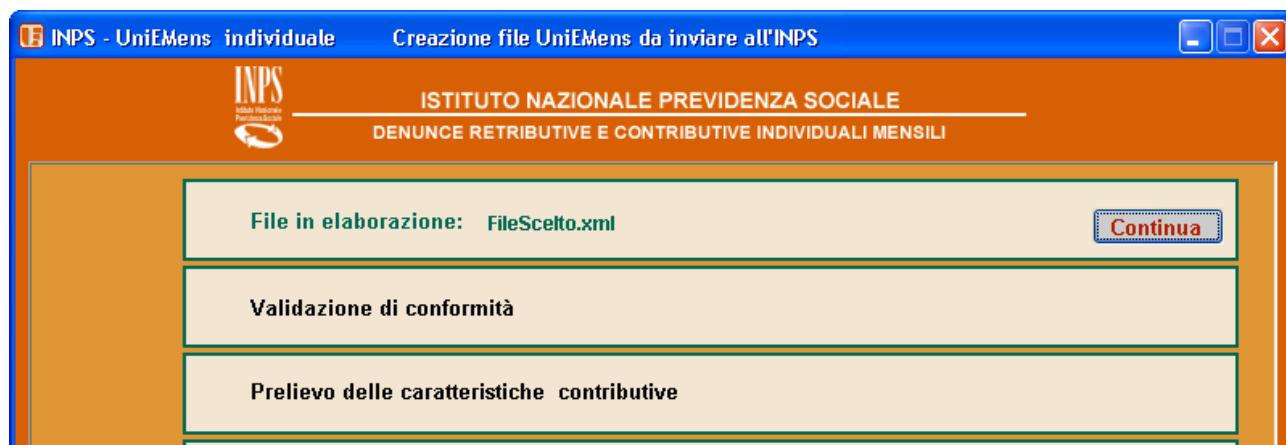
Cliccando sul pulsante “**Scelta file**” viene proposta la finestra di dialogo di Windows da cui operare la scelta dell’origine del file da elaborare.



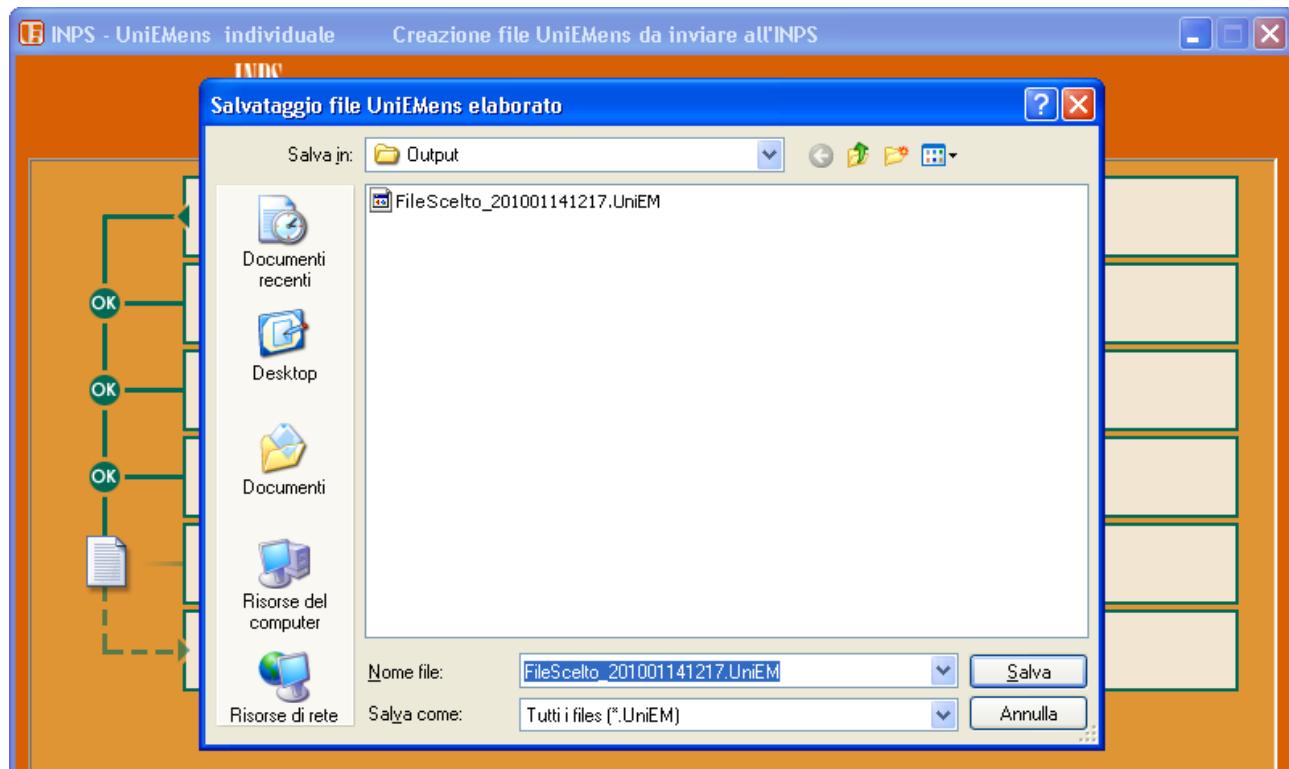
Cliccando infine su “**OK**” il file scelto verrà sottoposto a elaborazione.



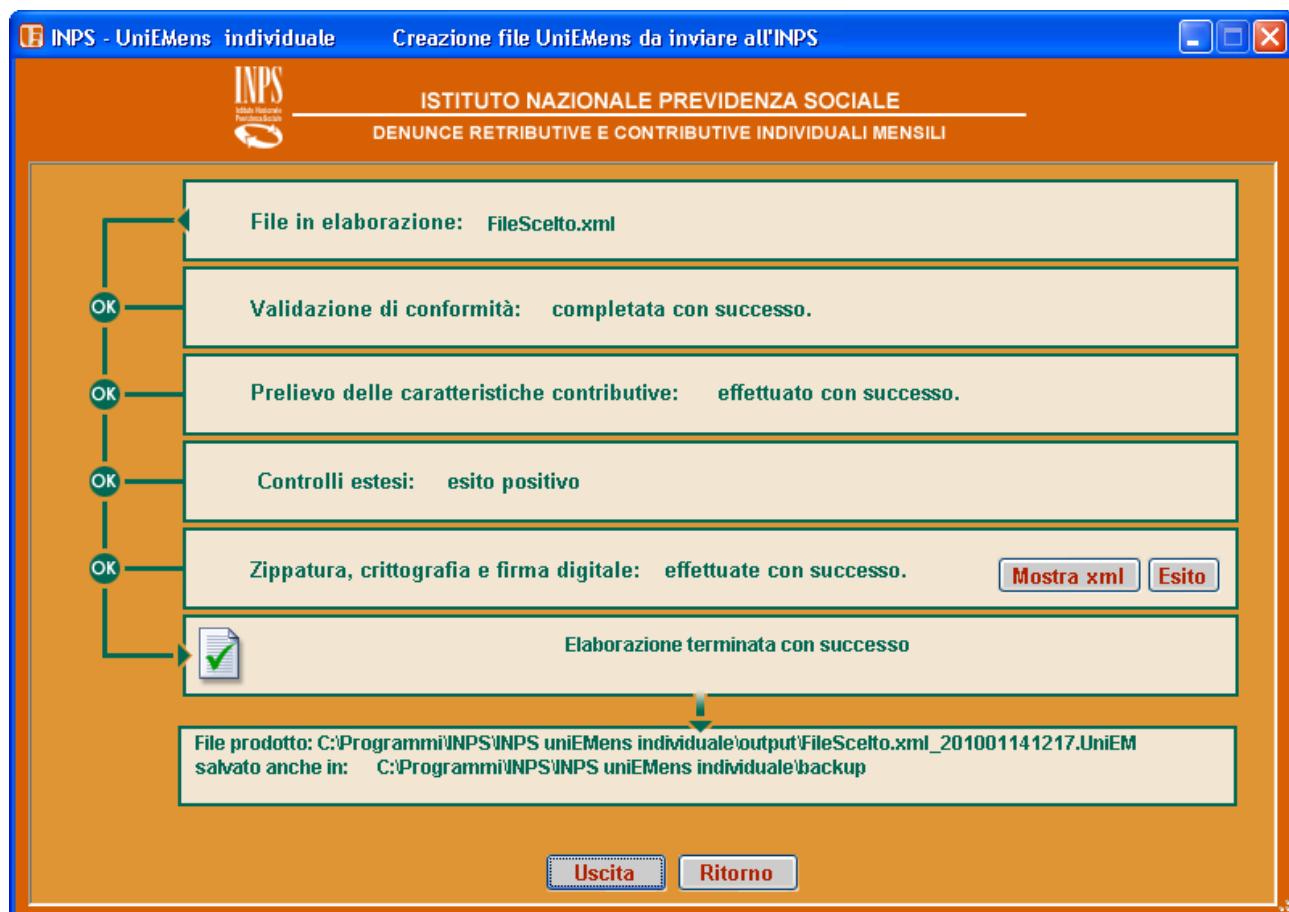
Cliccando sul pulsante “**Continua**” l’elaborazione avviene automaticamente.



In assenza di errori l'elaborazione si conclude con la crittografia ed il salvataggio del file nella cartella "Output" predisposta dalla procedura. Volendo si può salvare il file in una cartella diversa a propria scelta.



Dopo aver salvato il file resterà visualizzato il pannello di riepilogo dell'elaborazione.



Il pulsante “*Mostra xml*” consente di visualizzare nel dettaglio il contenuto del file prodotto in formato xml. Sono visibili tutti i singoli elementi della denuncia.

```

<CA>5Q</CA>
<ISTAT>52485</ISTAT>
<SedeComp>8100</SedeComp>
</CaratteristicheContributive>
- <DenunciaIndividuale>
  <CFLavoratore>RNLCST81A15E648F</CFLavoratore>
  <Nome>RONALDO </Nome>
  <Nome>CRISTIANO </Nome>
  <Qualifica1>2</Qualifica1>
  <Qualifica2>F</Qualifica2>
  <Qualifica3>I</Qualifica3>
  <TipoContribuzione>00</TipoContribuzione>
  <Cittadinanza>000</Cittadinanza>
  <CodiceComune>E648</CodiceComune>
  <CodiceContratto>115</CodiceContratto>
  <OrarioContrattuale>4000</OrarioContrattuale>
  <NumMensilita>13000</NumMensilita>
- <DatiRetributivi>
  <TipoLavoratore>0</TipoLavoratore>
  <Imponibile>255</Imponibile>
  <Contributo>96,52</Contributo>
  <RetribTeorica>255</RetribTeorica>
- <Settimana>
  <IdSettimana>48</IdSettimana>
  <TipoCopertura>X</TipoCopertura>

```

Il pulsante “*Esito*” consente di visualizzare i dati riassuntivi delle denunce aziendali e individuali contenute nel file da trasmettere e di ottenerne una stampa.

Pos. Contributiva 9876543210	Modalità di composizione: completa		
Denunce Individuali	Numero denunce 2	Totale imponibile E. 255,00	
Denuncia Aziendale	Num. lavoratori 2	Tratt. quota lav. S	Forza Aziendale 1
Dati quadratura mese	Num. Denunce 2	Totale a debito E. 1.000,00	Totale a credito E. 500,00

Cliccando sul simbolo della cartella vengono listate le denunce individuali (lista lavoratori) suddivise per matricola.

Ragione sociale: PIPPO SPA
Codice Fiscale: 01234567890
Periodo: 2009-11

Pos. Contributiva 9876543210	Modalità di composizione: completa				
Denunce Individuali	Numero denunce 2	Totale imponibile E. 255,00			
	Cod. Fiscale	Nominativo	Qualifica	Tipo Contr.	Imponibile
	RNL CST 81A15E648F	RONALDO-CRISTIANO	2FI	00	E. 255,00
	RNL CST 81A15E648F	RONALDO-CRISTIANO	2PI	00	E. 0,00
Denuncia Aziendale	Num. lavoratori 2	Tratt. quota lav. S	Forza Aziendale 1		
Dati quadratura mese	Num. Denunce 2	Totale a debito E. 1.000,00		Totale a credito E. 500,00	

4.3 Errori in fase di validazione

Se l'elaborazione si interrompe nella fase di "Validazione di conformità" significa che il file non è conforme alle specifiche del Documento tecnico **uniEMens**.

File in elaborazione: File_conErroeValidaz.xml

Validazione di conformità: non effettuata: presenti errori. Esito

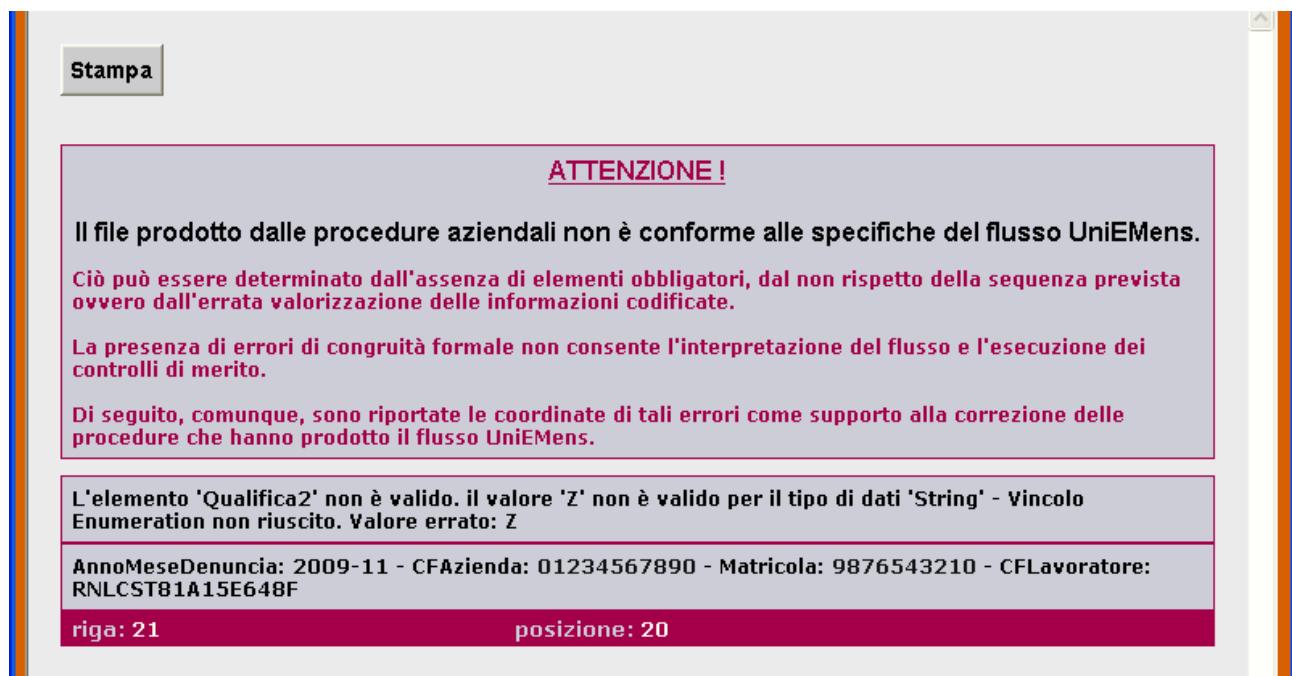
Prelievo delle caratteristiche contributive

Controlli estesi

Zippatura, crittografia e firma digitale

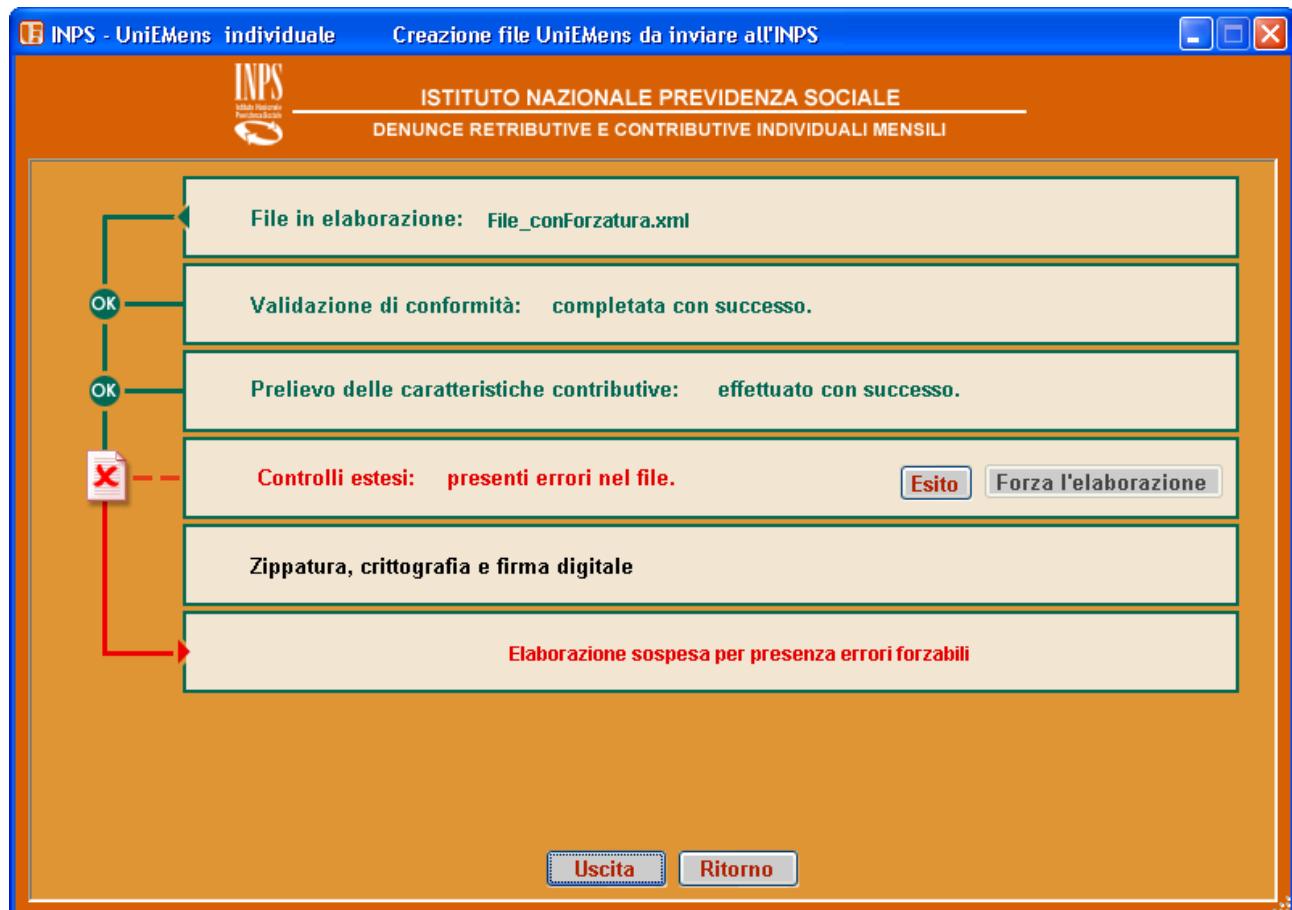
Elaborazione terminata per presenza errori

Cliccando sul pulsante “*Esito*” si ottiene la descrizione dell’errore e la possibilità di stamparlo. Se il file presenta degli errori in questa fase, è necessario intervenire sul software della procedura paghe per correggere le anomalie alla fonte.



4.4 Errori nella fase dei controlli estesi

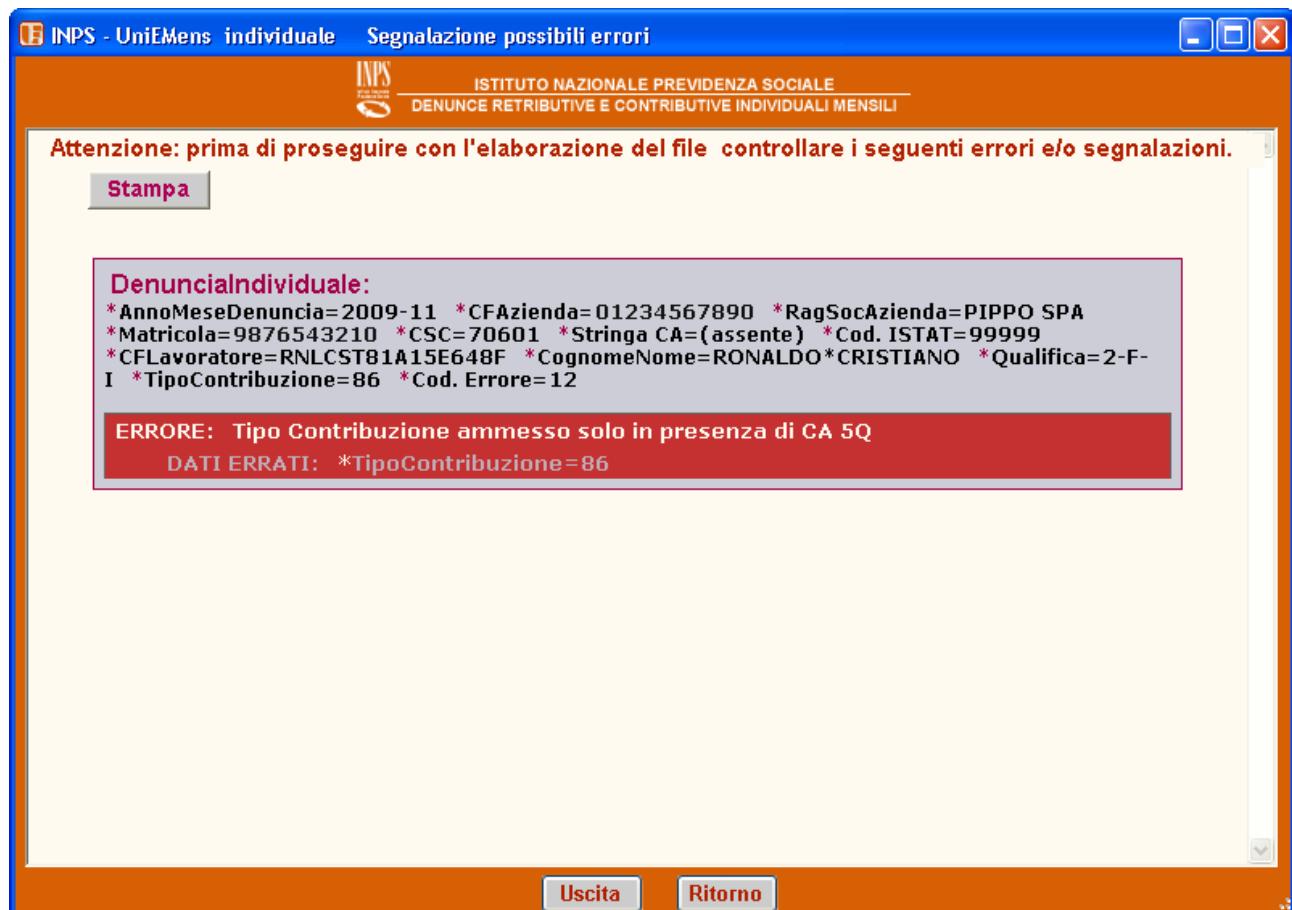
In questa fase vengono applicati dei controlli sostanziali relativi ai dati esposti nelle denunce retributive e contributive; tali dati vengono anche confrontati con l’inquadramento aziendale prelevato dagli archivi INPS.



Cliccando sul pulsante “*Esito*” dei controlli estesi si ottiene l’elenco, stampabile, degli errori riscontrati con le relative descrizioni.

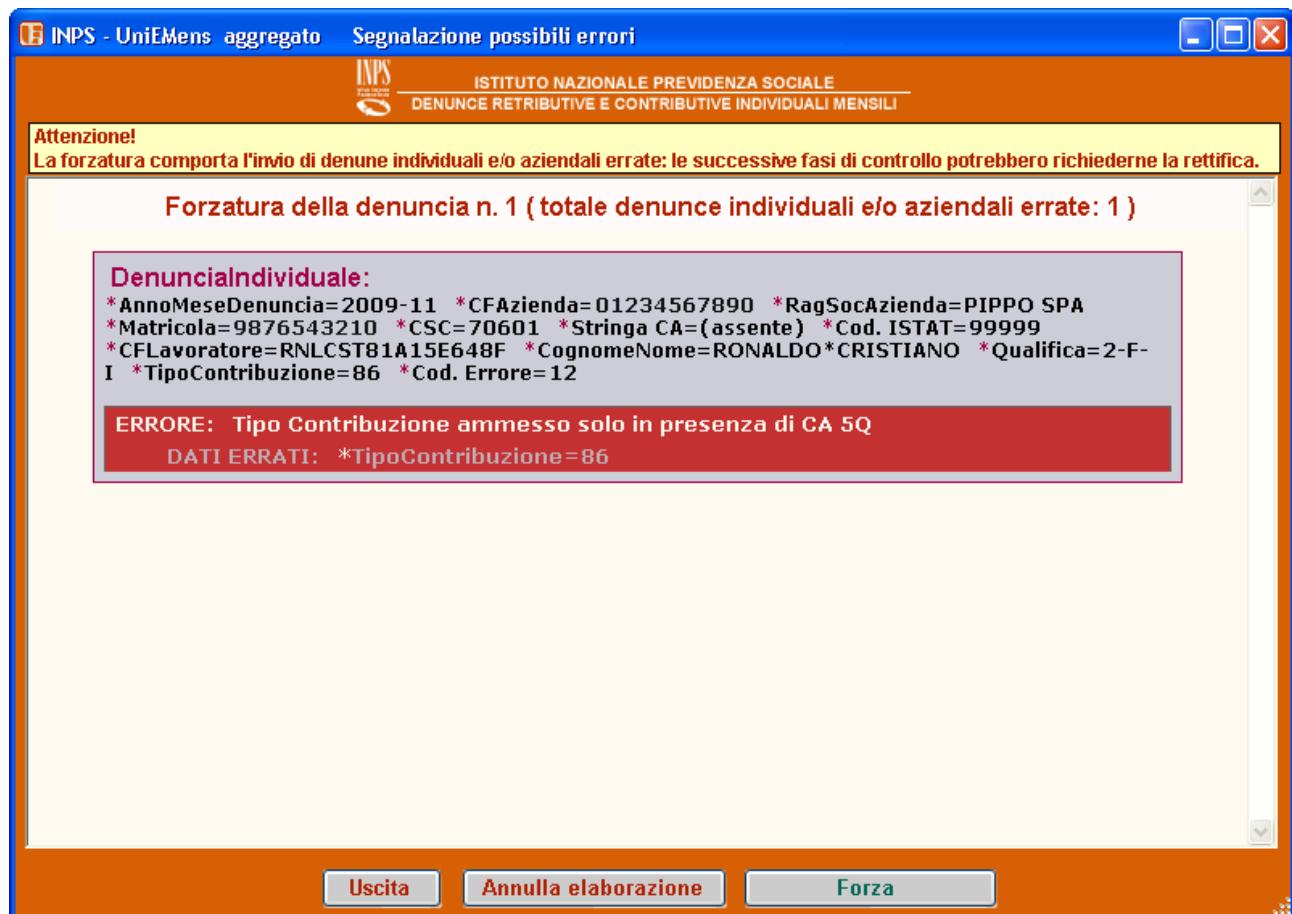
Il pulsante “*Forza l’elaborazione*”, anche se presente, non è attivo in questa fase e quindi non è possibile selezionarlo.

Sarà reso attivo solo dopo aver visualizzato l’esito e solo nel caso in cui tutti i tipi di errore presenti prevedano la possibilità di forzatura.

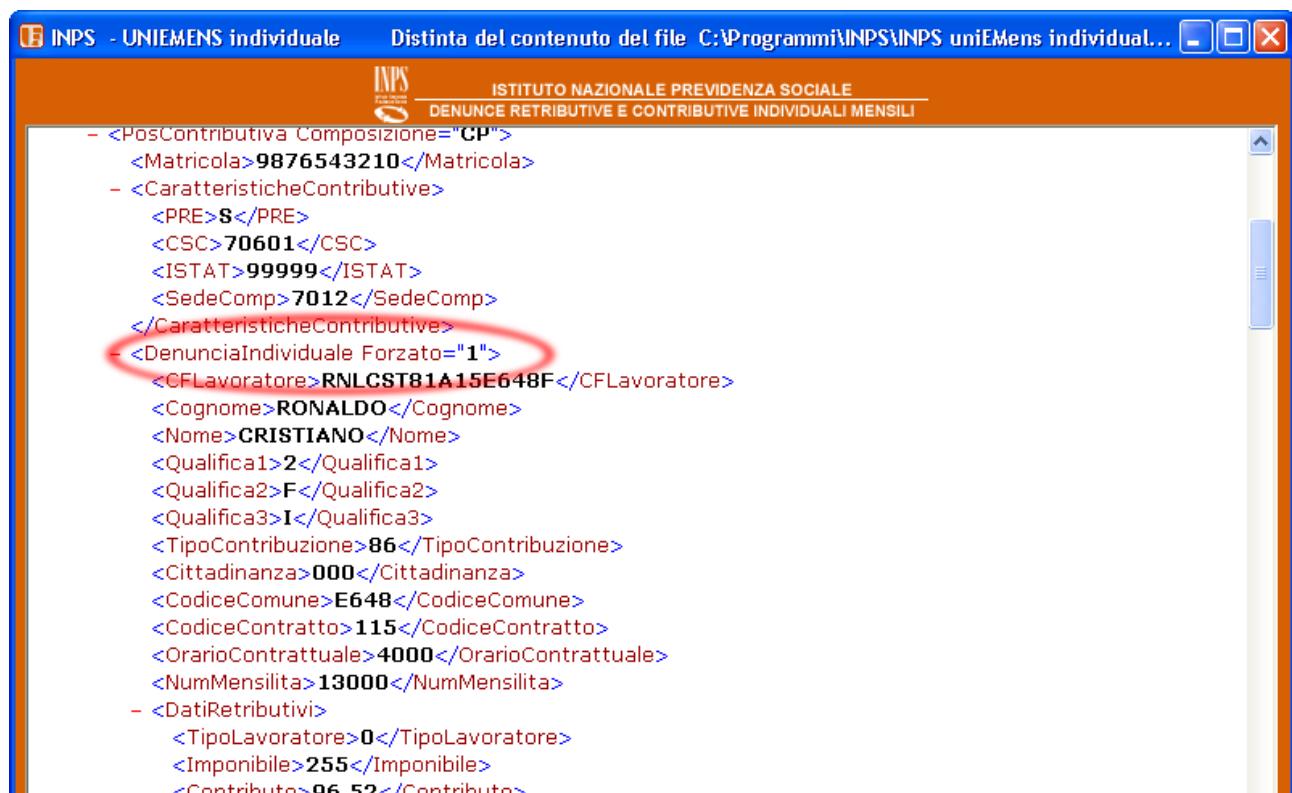


Le correzioni vanno effettuate nel software di elaborazione paghe.
Solo per alcuni casi è possibile forzare l’errore.
In tal caso, tornando alla maschera precedente con il pulsante “*Ritorno*” si troverà il pulsante “*Forza l’elaborazione*” attivo.

Dopo aver cliccato sul pulsante “**Forza l’elaborazione**” verranno riproposti i singoli errori suddivisi per denuncia. E’ necessario cliccare sul pulsante “**Forza**” per proseguire



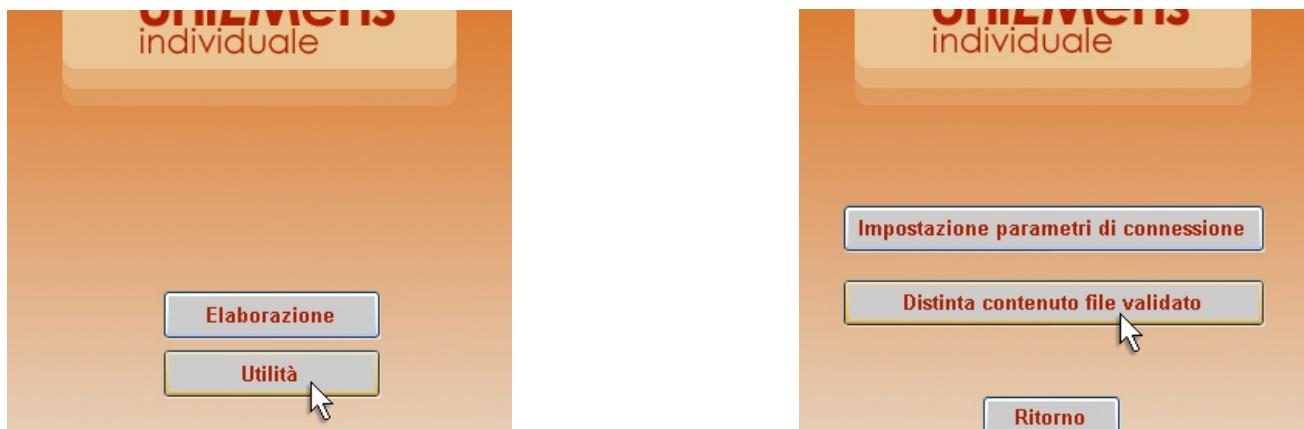
Verrà quindi prodotto il file da trasmettere.
Cliccando sul pulsante “**Mostra xml**” si potrà notare la forzatura.



5 Utilità: Consultazione dei files validati

5.1 Distinta contenuto file validato

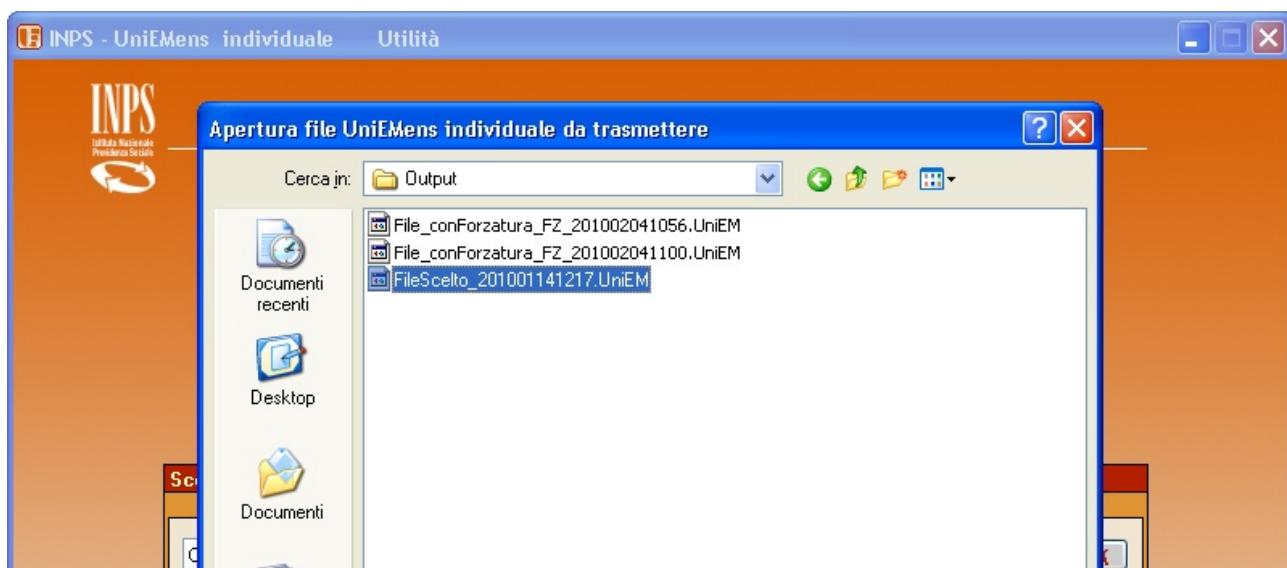
È possibile visualizzare e stampare il contenuto di tutti i files validati e salvati per i quali è stato eseguito il controllo selezionando il pulsante “*Utilità*” del pannello principale e quindi il pulsante “*Distinta contenuto file validato*” dal pannello seguente.



Viene proposto il pannello in cui immettere il file da verificare.



Cliccando sul pulsante “*Scelta file*” viene proposta la finestra di dialogo di Windows da cui operare la scelta del file da verificare (file con estensione .UniEM).



Si potranno così visualizzare i dati riassuntivi del file validato e ottenerne una stampa.
Cliccando sul simbolo della cartella vengono listate le denunce individuali (lista lavoratori) suddivise per matricola.

Pos. Contributiva 9876543210		Modalità di composizione: completa		
Denunce Individuali		Numero denunce 2	Totale imponibile E. 255,00	
Denuncia Aziendale		Num. lavoratori 2	Tratt. quota lav. S	Forza Aziendale 1
Dati quadratura mese		Num. Denunce 2	Totale a debito E. 1.000,00	Totale a credito E. 500,00

Pos. Contributiva 9876543210		Modalità di composizione: comp		
Denunce Individuali		Numero denunce 2	Totali	255,00
		Cod. Fiscale	Noi	RNL CST81A15E648F RO RNL CST81A15E648F RO
Denuncia Aziendale		Num. lavoratori 2	Tratt.	
Dati quadratura mese		Num. Denunce 2	Totali	1.000,00

Ulteriori informazioni sono disponibili presso il sito istituzionale “www.inps.it” nell’area “*Informazioni*” -“Le aziende, i consulenti ed i professionisti” al link “*Progetto UNIEMENS*”.

Per assistenza contattare il centro della propria regione indicando sempre un recapito telefonico e la sede INPS di riferimento per un eventuale contatto immediato in merito ai quesiti posti.

Centri di assistenza regionale uniEMens:

- mensilizzazione.abruzzo@inps.it
- mensilizzazione.basilicata@inps.it
- mensilizzazione.calabria@inps.it
- mensilizzazione.campania@inps.it
- mensilizzazione.emiliaromagna@inps.it
- mensilizzazione.friuliveneziagiulia@inps.it
- mensilizzazione.lazio@inps.it
- mensilizzazione.liguria@inps.it
- mensilizzazione.lombardia@inps.it
- mensilizzazione.marche@inps.it
- mensilizzazione.molise@inps.it
- mensilizzazione.piemonte@inps.it
- mensilizzazione.puglia@inps.it
- mensilizzazione.sardegna@inps.it
- mensilizzazione.sicilia@inps.it
- mensilizzazione.toscana@inps.it
- mensilizzazione.trentinoaltoadige@inps.it
- mensilizzazione.umbria@inps.it
- mensilizzazione.valledaosta@inps.it
- mensilizzazione.veneto@inps.it